

Bienvenue! Êtes-vous sans emploi? Nous sommes là pour vous aider!

Voici des ressources que nous offrons aux personnes touchées par le ralentissement économique :

- ✓ Le renvoi de cas à des agences communautaires;
- ✓ Le renvoi de cas à des fournisseurs de services;
- ✓ Le soutien de pairs aidants;
- ✓ Un environnement sans risque et encourageant;
- ✓ L'affichage d'emplois toujours mis à jour;
- ✓ L'aide à la présentation de demandes;
- ✓ Photocopies et télécopies gratuites;
- ✓ L'accès gratuit à des ordinateurs branchés sur Internet;
- ✓ Des ateliers et des séances d'information.

RENSEIGNEZ-VOUS SUR VOS DROITS ET VOS RESPONSABILITÉS FINANCIÈRES

Venez rencontrer un conseiller ou une conseillère en matière de crédit au Centre d'appui aux travailleurs :

- ❖ Explorez vos options
- ❖ Réduisez le stress en passant à l'action
- ❖ Apprenez à gérer l'endettement
- ❖ Obtenez de précieux conseils budgétaires
- ❖ Connaissez vos droits
- ❖ Ce service est GRATUIT.

Téléphonez-nous au 222-4118 pour fixer un

**VOYEZ NOTRE
NOUVEAU SITE WEB!**

www.workersupportcentre.com



TÉMOIGNAGE DE SUCCÈS

« J'ai visité le Centre d'appui aux travailleurs pour la première fois en octobre 2009 après avoir vu leur annonce. On m'avait mis à pied et j'avais besoin d'aide avec mon curriculum vitae et ma recherche d'emploi. C'est là que j'ai rencontré Reg, un pair aidant au Centre. J'avais des contacts fréquents avec lui, par téléphone ou quand je visitais le centre.

J'ai beaucoup utilisé les services du centre et Reg m'a beaucoup aidé en ces moments-là. Il m'a aidé à mettre mon c.v. à jour et à le télécopier, à présenter des demandes en ligne et à surveiller l'affichage des offres d'emploi actives. Tout le monde au centre offrait un bon appui et de l'encouragement. C'est en faisant du réseautage social en général et en discutant avec les pairs aidants et les personnes qui participent au centre que j'ai fini par entendre parler d'une possibilité d'emploi dans une entreprise locale ici à Sudbury. Je suis très reconnaissant pour toute l'aide que j'ai obtenue de Reg et du Centre d'appui aux travailleurs. »

Le Centre d'appui aux travailleurs tient à exprimer ses meilleurs vœux de succès à Conrad alors qu'il commence son nouvel emploi. C'est grâce à son travail assidu, sa détermination et sa persistance à utiliser les services du centre qu'il s'est trouvé un emploi.

InfoMine est maintenant accessible au Centre d'appui aux travailleurs

- ✓ Découvrez de nouveaux emplois (par la recherche) partout au monde.
- ✓ Inscrivez-vous au Centre d'appui aux travailleurs et fournissez une version électronique de votre c.v. pour faire des demandes d'emploi sur INFOMINE.

LES BONS CONSEILS DU MOIS – pour une recherche d'emploi efficace

- ✓ **Les premières impressions.** Soignez le professionnalisme de votre apparence, de vos paroles et de vos comportements, car ils aident à faire une très bonne première impression.
- ✓ **Le suivi.** En plus d'envoyer votre c.v., faites le suivi par téléphone et si possible, présentez-vous au bureau pour parler à un ou une gestionnaire.
- ✓ **L'entrevue.** Arrivez à l'heure pour votre entrevue. Autrement dit, soyez là cinq à dix minutes plus tôt. Au besoin, prenez le temps de conduire jusqu'au bureau bien avant, pour savoir exactement où vous rendre et combien de temps il vous faudra.
- ✓ **Les foires de l'emploi.** Fréquentez ces événements même si vous n'y cherchez pas un emploi, car vous y gagnerez une meilleure connaissance des possibilités actuelles et de la place que vous occupez dans le marché du travail.
- ✓ **Les notes.** Prenez des notes sur toutes vos démarches. Un tableau simple fait à l'aide d'Excel est souvent utile pour ce faire.
- ✓ **Votre curriculum vitae.** Polissez-le jusqu'à ce qu'il soit comme il faut. Réfléchissez, écrivez, réfléchissez encore, reformulez, réviser, obtenez des commentaires et reformulez encore une fois.
- ✓ **Un travail valorisant.** Explorez votre passion, identifiez une nouvelle voie et posez des gestes pour créer une carrière qui vous donnera un sentiment d'énergie et d'enthousiasme.
- ✓ **Dites merci.** Idéalement, envoyez votre note de remerciement dans les 24 à 48 heures qui suivent votre entrevue ou votre rencontre. Il peut s'agir d'une note écrite à la main, produite à l'imprimante ou envoyée par courriel.
- ✓ **Surveillez l'actualité.** Soyez au courant des nouvelles du monde des affaires dans votre communauté ou dans la ville où vous aimeriez travailler.
- ✓ **Ne lâchez pas.** Continuez de mettre de l'effort dans votre recherche d'emploi et la bonne porte finira par s'ouvrir. Restez optimiste et fixé sur votre but.

Source: About.Com Job Searching



FORMATION ÉDUCATIVE ET DE LIEU DE TRAVAIL
124, rue Cedar, 4^e étage, 677-0432

SVRC/CRFPS Formation éducative et de lieu de travail
et le Centre d'appui aux travailleurs offrent une

Formation informatique GRATUITE

au Centre d'appui des travailleurs
les vendredis 12, 19 et 26 février de 13 h à 16 h

Donnez-vous des habiletés DE BASE pour le travail à
l'ordinateur :

- Comment naviguer sur Internet
- Comment ouvrir un compte de courrier électronique
- Comment trouver des emplois à l'ordinateur et faire des recherches dans des banques d'emplois
- Comment extraire votre curriculum vitae d'une clef USB ou de votre ordinateur
- Comment afficher votre c. v. sur des sites de recherche d'emplois et des sites d'employeurs
- Comment envoyer votre c. v. par courriel pour répondre à un affichage d'emploi

Les places sont limitées. INCRIVEZ-VOUS en téléphonant au
Centre d'appui aux travailleurs au 222-4118.

Profil communautaire:

St. Albert's Adult Learning Centre

St. Albert's offre des cours à unités applicables à l'obtention d'un diplôme de fin d'études secondaires de l'Ontario.

- Vous devez avoir au moins 18 ans.
- Présentez une copie de votre relevé de notes émis par une école secondaire.
- Les frais sont de 60 \$ plus 20 \$ de frais administratifs et un acompte remboursable de 40 \$ pour les manuels.
- Inscription continue (commencez en tout temps).
- Choix de cours de la 9^e à la 12^e année.
- Allocation pour le transport si vous avez moins de 21 ans.
- Éducation coopérative – vous conservez votre emploi, on vous paie et vous obtenez des crédits en vue d'un diplôme.
- ÉRA – Évaluation et reconnaissance des acquis (obtenez jusqu'à 16 crédits après un mois).
- Cours par correspondance – Obtenez des crédits du secondaire en étudiant à domicile.
- NOUVEAU! Certification de Microsoft.
- Littératie et compétences de base – pour les adultes qui veulent rehausser leurs habiletés en lecture, en écriture, en mathématique et en informatique.

Renseignements : (705) 673-3031

Avez-vous des questions au sujet de l'assurance-emploi?

Service Canada y répond tous les jeudis de midi à 16 h
au Centre d'appui aux travailleurs, sans rendez-vous!